


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Ямашская основная общеобразовательная школа»

<p>Рассмотрено на педагогическом совете Протокол № <u>5</u> от «<u>18</u>» <u>05</u> 2022 г</p>	<p>Утверждена Директор МБОУ «Ямашская ООШ» _____ Е.А. Горбунова «<u>25</u>» _____ 2022г</p> 
---	--

ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА
«УЧЕНИК - УЧЕНИКУ»
2022-2023год



Содержание

Введение.....	1
1. Цели и задачи	3
2. Планируемые результаты.....	4
3. Показатели эффективности.....	5
4. Сроки и этапы реализации Программы	5
5. Участники Программы.....	6
6.Механизм управления Программой.....	6
7.Мониторинг Программы.....	7
8. План работы.....	8

Введение

Программа «ученик - ученику» определяет цели, задачи, порядок внедрения методологии для таких форм воздействия, как: «Успевающий - неуспевающий», «Лидер - пассивный», «Равный - равному», «Адаптированный - неадаптированный».

Основные термины и понятия, применяемые в Программе:

Целевая модель наставничества –система условий, ресурсов и процессов, необходимых для реализации системы наставничества в образовательной организации.

Наставничество –универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимопольное общение, основанное на доверии и партнерстве.

Форма наставничества –способ реализации системы наставничества через организацию работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в заданной ролевой ситуации, определяемой потребностями наставляемых, конкретными целями и задачами наставнической пары или группы.

Наставляемый –участник наставнической пары или группы, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции. Наставляемым может стать любой обучающийся по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам, а также молодой специалист и любой педагог, изъявивший желание.

Наставник –участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении личностного и профессионального результата, обладающий опытом и навыками, необходимыми для повышения уровня компетенций и самореализации наставляемого.

Наставниками могут быть обучающиеся образовательной организации, выпускники, представители родительского сообщества, педагоги и специалисты образовательной организации или иных предприятий и организаций любых форм собственности, изъявивших готовность принять участие в реализации Целевой

модели наставничества в части профессионального самоопределения обучающихся.

Куратор –учитель, который осуществляет организационное, аналитическое, информационное сопровождение реализации системы наставничества.

Метакомпетенции– "гибкие"навыки, позволяющие формировать новые знания и компетенции. Например, способность к самообразованию и саморазвитию, коммуникативные навыки, эмоциональный интеллект, критическое мышление и др.

Дорожная карта –универсальный наглядный пошаговый инструмент планирования по развитию проекта/организации/стратегии и т.д. с обозначением основных этапов, сроков, мероприятий по достижению ключевых показателей в краткосрочной или долгосрочной перспективе.

Медиаплан –инструмент для организации системного и последовательного информационного сопровождения события через размещение контента на определенных информационных ресурсах. Контент – информационное наполнение медиаресурса. Формы контента: пресс-релиз (за 3-5 дней до события), пост-релиз (в течение 1 дня после организации события), дайджест, альбом фотографий.

1. Цель и задачи Программы «Ученик - ученик»

Цель: создание условий для раскрытия потенциала личности наставляемого, формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации всех обучающихся в возрасте от 10 лет, включая обучающихся с ОВЗ/инвалидов, либо временная помощь в адаптации к новым условиям обучения.

Задачи:

- 1.** Улучшение показателей МБОУ «Ямашская ООШ», осуществляющей деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах;
- 2.** Подготовка обучающегося к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности в современном мире, отличительными особенностями которого являются нестабильность, неопределенность, насыщенность; изменчивость, сложность, информационная
- 3.** Раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала каждого обучающегося, поддержка формирования и реализации индивидуальной образовательной траектории;

2. Планируемые результаты:

для ученика-ученика:

- высокий уровень включенности наставляемых и наставников во все социальные, культурные и образовательные процессы образовательной организации;
- рост посещаемости творческих кружков, объединений, спортивных секций и т.д.
- повышение успеваемости и улучшение психоэмоционального фона внутри класса (группы) и образовательной организации.
- снижение числа обучающихся, состоящих на различных видах учета;
- реализация лидерского потенциала

- эффективная поддержка по самоопределению и профессиональной ориентации наставляемых;
- подготовка обучающегося к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности в современном мире.

3. Показатели эффективности реализации Программы

В части оценки наставнической Программы в образовательной организации подобными критериями могут быть:

- Соответствие условий организации наставнической деятельности требованиям модели и программ, по которым она осуществляется;
- Оценка соответствия организации наставнической деятельности принципам, заложенным в модели и программах;
- Соответствие наставнической деятельности современным подходам и технологиям;
- Наличие соответствующего психологического климата в образовательной организации, на базе которой организован процесс наставнической деятельности;
- Логичность деятельности наставника, понимание им ситуации наставляемого и правильность выбора основного направления взаимодействия;
- Положительная динамика в поступлении запросов участников на продолжение работы.

В части определения эффективности всех участников наставнической деятельности в образовательной организации:

- Степень удовлетворенности всех участников наставнической деятельности;
- Уровень удовлетворенности партнеров от взаимодействия в наставнической деятельности;

Относительно изменений в личности наставляемого-участника программы наставничества в образовательной организации критериями динамики развития наставляемых могут выступать:

- Улучшение и позитивная динамика образовательных результатов, изменение ценностных ориентаций участников в сторону социально-значимых;

- Нормализация уровня тревожности;
- Оптимизация процессов общения, снижение уровня агрессивности;
- Повышение уровня самооценки наставляемого;
- Активность и заинтересованность наставляемых в участии в мероприятиях, связанных с наставнической деятельностью;
- Степень применения наставляемыми полученных от наставника знаний, умений и опыта в профессиональной деятельности.

4. Сроки и этапы реализации Программы

I этап: запуск программы, сентябрь 2022 года;

II этап: практическая реализация программы – октябрь 2022 года –ноябрь 2023 года;

III этап: завершение программы – декабрь 2023 года.

Реализуется Программа «Ученик – ученику» через организацию работы в наставнических парах или группах по форме: "ученик – ученику".

Организация работы по данной форме в каждой наставнической паре или группе предполагает решение индивидуальных, конкретных задач и потребностей наставляемого, исходя из ресурсов наставника, определенных в ходе предварительного анализа. А также, исходя из запросов наставляемых.

5.Участники Программы

Критерии отбора наставников для «ученик-ученик»

Выбранная форма предполагает взаимодействие обучающихся образовательной организации, при котором один из обучающихся находится на более высоком уровне образования и обладает организаторскими и лидерскими качествами, позволяющими ему оказать весомое влияние на наставляемого, лишенное, тем не менее, строгой субординации.

Проблемы учащегося общеобразовательного учреждения, решаемые с помощью наставничества:

- Низкая мотивация к учебе и саморазвитию, неудовлетворительная успеваемость,
- отсутствие качественной саморегуляции;
- отсутствие осознанной позиции, необходимой для выбора образовательной траектории и будущей профессиональной реализации;
- Невозможность качественной самореализации в рамках стандартной школьной программы;
- отсутствие условий для формирования активной гражданской позиции;
- Низкая информированность о перспективах самостоятельного выбора векторов творческого развития, карьерных и иных возможностей;
- кризис идентификации, разрушение или низкий уровень сформированности ценностных и жизненных позиций и ориентиров;
- конфликтность, неразвитые коммуникативные навыки, затрудняющие горизонтальное и вертикальное социальное движение;
- отсутствие условий для формирования метапредметных навыков и метакомпетенции;

Отдельным блоком можно выделить проблемы детей с ограниченными возможностями здоровья. Их включение в систему наставнических отношений будет способствовать качественному развитию системы инклюзивного образования в общеобразовательных учреждениях с привлечением обыкновенных учеников.

Среди основных проблем:

- не включенность в образовательный процесс в силу психоэмоциональных затруднений, общая отстраненность, низкая учебная мотивация;
- коммуникационные проблемы, возможно возникающие вследствие непринятия ребенка коллективом.

Данная форма наставничества предполагает взаимодействие учащихся одной образовательной организации, при котором один из учащихся находится на более высокой ступени образования и обладает организаторскими и

лидерскими качествами, позволяющими ему оказать весомое влияние на наставляемого, лишенное, тем не менее, строгой субординации.

Взаимодействие наставника и наставляемого ведется в режиме урочной и внеурочной деятельности. Возможна интеграция в классные часы, организация совместных конкурсов и проектных работ, совместные походы на спортивные/культурные мероприятия, способствующие развитию чувства сопричастности, интеграции в сообщество (особенно важно для задач адаптации). В школах: проектная деятельность, классные часы, внеурочная работа, подготовка к мероприятиям школьного сообщества.

Наставник:

- активный ученик, член детского школьного объединения, волонтерского отряда, обладающий лидерскими и организаторскими качествами, нетривиальностью мышления;
- ученик, демонстрирующий высокие образовательные результаты;
- победитель школьных и региональных олимпиад и соревнований;
- лидер класса или параллели, принимающий активное участие в жизни школы.
- возможный участник всероссийских детско - юношеских организаций и объединений.

Наставляемый:

Пассивный:

- социально или ценностно-дезориентированный обучающийся более низкой по отношению к наставнику ступени;
- демонстрирующий неудовлетворительные образовательные результаты или проблемы с поведением;
- учащийся, не принимающий участие в жизни школы, отстраненный от коллектива.

Активный: обучающийся с особыми образовательными потребностями, нуждающийся в профессиональной поддержке или ресурсах для обмена мнениями и реализации собственных проектов.

Права и обязанности наставника

Наставник обязан:

- разрабатывать (совместно с куратором) индивидуальный план–комплекс мероприятий в рамках организации работы наставнической пары/группы;
- участвовать в реализации Дорожной карты в рамках компетенции;
- регулярно посещать образовательные события, организованные в рамках обучения наставников;
- оказывать всестороннюю помощь и поддержку наставляемому;
- предоставлять результаты наставнической работы по запросу куратора;
- способствовать развитию информационного освещения реализации системы наставничества в образовательной организации;
- внимательно и уважительно относиться к наставляемому.

Наставник имеет право:

- способствовать своевременному и качественному выполнению поставленных задач наставляемым;
- совместно с куратором определять формы работы с наставляемым;
- принимать участие в обсуждениях и мероприятиях, направленных на развитие системы наставничества в образовательной организации;
- вносить предложения куратору и руководителю образовательной организации по внесению изменений в Дорожную карту;
- привлекать других специалистов для расширения компетенций наставляемого.

Права и обязанности наставляемого

Наставляемый обязан:

- регулярно посещать встречи, образовательные события в соответствии с индивидуальным планом;
- выполнять своевременно и качественно задачи, поставленные наставником;

- внимательно и уважительно относиться к наставнику и другим участникам наставнической группы.

Наставляемый имеет право:

- вносить предложения в индивидуальный план обучения в рамках организации работы наставнической пары/группы;
- принимать участие в обсуждениях и мероприятиях, направленных на развитие системы наставничества в образовательной организации;
- в индивидуальном порядке обращаться к наставнику за советом, помощью по волнующим вопросам;
- при невозможности установления личного контакта с наставником выходить с ходатайством к руководителю образовательной организации о замене наставника.

6. Механизм управления Программой «Ученик - ученик»

Для реализации системы наставничества формируется рабочая группа из числа привлеченных специалистов и педагогических работников МБОУ «Ямашская ООШ».

6.1. Рабочая группа осуществляет следующие функции:

- ✓ разработка и реализация Дорожной карты по внедрению Целевой модели наставничества;
- ✓ организационное и методическое сопровождение работы наставнических пар и групп
- ✓ организация аналитической и информационной работы через разработку медиаплана в рамках компетенций;
- ✓ организация отбора и обучения наставников;
- ✓ осуществление персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программе наставничества;
- ✓ формирование наставнических пар и групп;
- ✓ осуществление своевременной и систематической отчетности;

- ✓ проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программы (системы) наставничества в образовательной организации;
- ✓ обеспечение формирования баз данных наставников и наставляемых, а также лучших практик наставничества.

6.2. Система наставничества реализуется через организацию работы в наставнических парах или группах (по выбору) по следующей форме:

- ✓ "ученик – ученику".
- ✓ Организация работы по данным формам в каждой наставнической паре или группе предполагает решение индивидуальных конкретных задач и потребностей наставляемого, исходя из ресурсов наставника, определенных в ходе предварительного анализа.

Реализация программы проводится последовательно, для максимальной эффективности – по двум контурам, обеспечивающим внешнюю и внутреннюю поддержку всех процессов.

Работа с внешней средой – это деятельность, направленная на обеспечение поддержки программы:

- информационное освещение (начальный этап – привлечение участников программы, промежуточные опорные точки – информирование партнеров о ходе программы, финальный этап – отчет о результатах и тиражирование успехов);
- взаимодействие с потенциальными наставниками и наставляемыми;
- проведение отбора и обучения наставников, оценки результатов наставничества.

Работа с внутренней средой – вся деятельность, направленная на поддержание программы внутри организации:

- формирование пар/групп, пополнения базы наставников и наставляемых, сбора данных о наставляемых и обратной связи о ходе программы, взаимодействие с педагогами;
- взаимодействие со всеми участниками и организаторами программы для частичной оценки ее результатов и их представления на итоговом мероприятии.

7. Мониторинг Программы

Мониторинг процесса реализации Программы понимается как системасбора, обработки, хранения и использования информации. Организация систематического мониторинга программы дает возможность четко представлять, как происходит процесс реализации программы, какие происходят изменения во взаимодействиях наставника с наставляемым (группой наставляемых), а также какова динамика развития наставляемых и удовлетворенности наставника своей деятельностью.

Для мониторинга используются «**Материалы для проведения мониторинга и оценки эффективности программы наставничества**».

План работы программы наставничества в МБОУ «Ямашская ООШ»

	Наименование мероприятий	Сроки	Ответств.
1.	Анализ потребностей в развитии наставников (разработка анкеты, анкетирование, обработка результатов/ устный опрос и др.)	Сентябрь 2022 г.	Куратор
2.	Организация и проведение вводного совещания с наставниками	Сентябрь 2022 г.	Куратор
3.	Встречи с наставниками, обучение	Сентябрь 2022 г.	Куратор
4.	Формирование наставнических пар/групп	Октябрь 2022 г	Куратор
5.	Анкетирование, анализ полученных анкет	В течение реализации Программы	Куратор
6.	Организация и проведение встреч: - встреча-знакомство;	В процессе реализации	Куратор наставники

	<ul style="list-style-type: none"> - пробная встреча; - встреча планирование; - совместная работа наставника и наставляемого в соответствии с разработанным индивидуальным планом; - итоговая встреча 	Программы	
7.	Реализация индивидуальных планов наставников и наставляемых	В течение года	Куратор
8.	Встречи по интересам с лидером-наставником	Декабрь 2022 г.	Куратор, наставники
9.	Образовательные практики "Дети-детям"	В течение года	Наставники
10.	Привлечение наставляемых к волонтерской и социально значимой деятельности	В течение года	Куратор, Наставники
11.	Привлечение наставников и наставляемых к участию в муниципальных районных конкурсах	В течении года	Куратор
12.	Помощь в обучении, социализации, адаптации	В течение года	Куратор, Наставники
13.	Участие в социально-значимых проектах	В течение года	Куратор, наставники
14.	Освещение проводимых мероприятий на сайте школы, ВК группа МБОУ «Ямашская ООШ»	В течение года	Ответств. за организ .информац. работы через разработку медиаплана

15.	Подведение итога работы пар/групп за учебный год	Май 2023 г. декабрь 2023 г.	Куратор, наставники
-----	---	--------------------------------	------------------------